**Министерство общего и профессионального образования  
Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Ростовской области**

**«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна**

**имени В.В. Самарского»**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Утверждаю:** |
|  | И.о. зам. директора по УР |
|  | Н.В. Погорелова |
|  | 2024 г. |

**Дипломный проект**

**На тему** Разработка веб-приложения корпоративного документооборота для ИП «Ромашов Софт»

**Специальность** 09.02.07 Информационные системы и программирование

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Студент |  |  |  | А.Д. Городинец |
|  |  |  |
|  |  | (подпись) |  |  |
| Руководитель проекта |  |  |  | Р.В. Ромашов |
|  |  |  |
|  |  | (подпись) |  |  |
| Консультант по экономической части |  |  |  | Е.А. Галицына |
|  |  | (подпись) |  |  |
| Нормоконтроль |  |  |  | И.Н. Власенко |
|  |  |
|  |  | (подпись) |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Защищен с оценкой |  |
| Протокол № |  |
| от 2024 г. |  |

Волгодонск

2024

**Министерство общего и профессионального образования  
Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Ростовской области**

**«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна**

**имени В.В. Самарского»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Одобрено:** | **Утверждаю:** |
| цикловой комиссией профессионального  информационного цикла | И.о. зам. директора по УР |
| Протокол № 6 от «15» января 2024 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_ / Н.В. Погорелова / |
|  |  |
| Председатель ЦК \_\_\_\_\_\_\_\_ / И.Н. Борзенкова / |  |

**Задание  
на выполнение выпускной квалификационной работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Студента Городинец Алины Дмитриевны | | |
|  |  | |
| Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование | | |
|  |  | |
| 1. Тема: Разработка веб-приложения корпоративного документооборота для ИП «Ромашов Софт»  утверждена приказом по техникуму №147 (ИСП-20)/148 (ИСП-19К) от «8» февраля 2024 г. | | |
|  |  | |
| 2. Срок сдачи законченной работы: 10 июня 2024 г. | | |
|  | | |
| 3. Содержание расчетно-пояснительной записки (перечень подлежащих разработке вопросов): | | |
| * анализ предметной области; * разработка технического задания; * проектирование программного продукта; * разработка программного продукта. | | |
|  | | |
| 4. Перечень графического материала (с точным указанием обязательных чертежей) | | |
|  | | |
|  | | |
| 5. Руководитель: | | преподаватель, Ромашов Р.В. |
|  | | (должность, фамилия, инициалы, подпись) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Задание получил «1» марта 2024 г. |  | / А.Д. Городинец / |
|  | (подпись) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Одобрено:** | **Утверждаю:** |
| цикловой комиссией профессионального  информационного цикла | И.о. зам. директора по УР |
| Протокол № 6 от «15» января 2024 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_ / Н.В. Погорелова / |
|  |  |
| Председатель ЦК \_\_\_\_\_\_\_\_ / И.Н. Борзенкова / |  |

**Календарный план выполнения  
выпускной квалификационной работы**

СтудентаГородинец Алины Дмитриевны

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Срок выполнения** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | Получение задания на ВКР | 01.03.2024 |  |
| 2 | Подбор и проведение анализа источников специальной литературы по теме работы | 15.03.2024 |  |
| 3 | Подбор литературы и материалов о деятельности организации (предприятия) | 22.03.2024 |  |
| 4 | Выполнение исследования по теме ВКР | 29.03.2024 |  |
| 5 | Литературное изложение разделов. Работа над введением: актуальность, цель, задачи и пр. | 05.04.2024 |  |
| 6 | Первый просмотр руководителем ВКР | 08.04.2024 |  |
| 7 | Работа над теоретической главой | 13.04.2024 |  |
| 8 | Второй просмотр руководителем ВКР | 20.04.2024 |  |
| 9 | Работа над аналитической главой | 27.04.2024 |  |
| 10 | Работа над практической главой | 29.04.2024 |  |
| 11 | Описание практической значимости работы. Предложения по внедрению мероприятий | 04.05.2024 |  |
| 12 | Третий просмотр руководителем ВКР | 06.05.2024 |  |
| 13 | Форматирование работы в соответствии с требованиями нормоконтроля | 11.05.2024 |  |
| 14 | Формулировка выводов. Заключение. Оформление списка литературы | 13.05.2024 |  |
| 15 | Форматирование работы в соответствии с требованиями нормоконтроля | 16.05.2024 |  |
| 16 | Четвертый просмотр руководителем ВКР | 20.05.2024 |  |
| 17 | Техническое оформление работы | 27.05.2024 |  |
| 18 | Представление работы с отзывом и рецензией | 01.06.2024 |  |
| 19 | Подготовка защитного слова, оформление раздаточного материала для комиссии, презентации ВКР | 10.06.2024 |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | / Р.В. Ромашов / | «1» марта 2024 г. |
|  | (подпись) |  |  |
|  |  |  |  |
| Студент |  | / А.Д. Городинец / | «1» марта 2024 г. |
|  | (подпись) |  |  |

**Министерство общего и профессионального образования  
Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Ростовской области**

**«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна**

**имени В.В. Самарского»**

**Отзыв  
на дипломный проект**

**Студента** *Городинец Алины Дмитриевны*

**Тема дипломного проекта** *Разработка веб-приложения корпоративного документооборота для ИП «Ромашов Софт»*

**1. Актуальность темы.** *Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua.*

**2. Оценка содержания дипломного проекта.** *Vel orci porta non pulvinar neque laoreet suspendisse interdum. Sagittis orci a scelerisque purus semper eget duis at tellus. Sit amet cursus sit amet.*

**3. Качество теоретического и расчетного обоснования принятых в дипломном проекте решений (положительные стороны работы, замечания и недостатки).** *Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit, sed do eiusmod tempor incididunt ut labore et dolore magna aliqua. Semper viverra nam libero justo laoreet sit. Senectus et netus et malesuada fames ac turpis egestas sed.*

**4. Практическая значимость дипломного проекта.** *Vel orci porta non pulvinar neque laoreet suspendisse interdum.*

**5. Рекомендации по внедрению результатов дипломного проекта.** *Vel orci porta non pulvinar neque laoreet suspendisse interdum.*

**6. Заключение.** *Данный дипломный проект заслуживает оценки «Отлично»*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Руководитель |  | / Р.В. Ромашов / |
|  | (подпись) |  |
| С отзывом ознакомлен |  | / А.Д. Городинец / |
|  | (подпись) |  |
| **«10» июня 2024 года** |  |  |

**Министерство общего и профессионального образования  
Ростовской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение**

**Ростовской области**

**«Волгодонский техникум информационных технологий, бизнеса и дизайна**

**имени В.В. Самарского»**

**Рецензия  
на дипломный проект**

**Студентки** *Городинец Алины Дмитриевны*

**Тема дипломного проекта** *Разработка веб-приложения корпоративного документооборота для ИП «Ромашов Софт»*

**1. Актуальность, новизна.** *Тема дипломного проекта актуальна в связи с необходимостью взаимодействия контрагентов между собой посредством электронного документооборота.*

**2. Оценка качества выполнения каждой главы дипломного проекта.** *Все разделы дипломного проекта содержат необходимую информацию согласно заданию. Описание разделов подробное, сопровождается рисунками и таблицами.*

**3. Отличительные особенности дипломного проекта.** *Программный продукт позволит упростить работу с электронными документами в существующей системе предприятия.*

**4. Недостатки дипломного проекта.** *Не выявлено.*

**5. Практическое значение дипломного проекта и рекомендации по ее внедрению.** *Программный продукт, разработанный в рамках дипломного проекта, позволит работникам предприятия работать с счет-фактурой в более удобном формате. При определенных доработках может быть внедрен на предприятии.*

**6. Рекомендуемая оценка.** *Данный дипломный проект заслуживает оценки «Хорошо»*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рецензент |  | / И.О. Фамилия / |
|  | (подпись) |  |
| С рецензией ознакомлена |  | / И.О. Фамилия / |
|  | (подпись) |  |
| **«10» июня 2024 года** |  |  |

Содержание

[Введение 5](#_Toc167230501)

[1 Технико-экономическая характеристика объекта 6](#_Toc167230502)

[1.1 Общие сведения о предприятии 6](#_Toc167230503)

[1.2 Организационная структура предприятия 7](#_Toc167230504)

[2 Сбор, анализ и формирования требований к информационной системе 9](#_Toc167230505)

[2.1 Цели и назначение создания автоматизированной системы 10](#_Toc167230506)

[2.2 Характеристика объектов автоматизации 11](#_Toc167230507)

[2.3 Требования к автоматизированной системе 11](#_Toc167230508)

[3 Проектирование информационной системы 12](#_Toc167230509)

[3.1 Разработка и описание сценариев использования информационной системы 12](#_Toc167230510)

[3.2 Потоки данных в информационной системе 14](#_Toc167230511)

[3.3 Выбор архитектуры разрабатываемой информационной системы 16](#_Toc167230512)

[3.4 Проектирование базы данных 17](#_Toc167230513)

[3.5 Формирование основных бизнес-процессов информационной системы 22](#_Toc167230514)

[3.6 Прототипирование пользовательского интерфейса 23](#_Toc167230515)

[4 Разработка программного продукта 28](#_Toc167230516)

[4.1 Средства разработки программного продукта 28](#_Toc167230517)

[4.2 Реализация физической модели данных программного продукта 33](#_Toc167230518)

[4.3 Описание интерфейса программного продукта 34](#_Toc167230519)

[4.4 Инструкция по эксплуатации программного продукта 40](#_Toc167230520)

[5 Экономическая часть 43](#_Toc167230521)

[6 Охрана труда и техника безопасности 44](#_Toc167230522)

[Заключение 48](#_Toc167230523)

[Список использованных источников 49](#_Toc167230524)

[Приложение 51](#_Toc167230525)

# Введение

Современные организации сталкиваются с растущим объемом документации, что создает необходимость в эффективном управлении документами для обеспечения плавного хода бизнес-процессов. Однако традиционные методы управления документами, такие как бумажные архивы или файловые системы, часто становятся устаревшими и неэффективными в условиях современного цифрового мира. Даже среди передовых технологий, многие корпорации сталкиваются с проблемами в процессе документооборота, что приводит к задержкам, ошибкам и потере ценного времени и ресурсов. В ответ на эти вызовы, разработка современного корпоративного веб-приложения для документооборота становится необходимостью.

Целью дипломного проекта является разработка корпоративного веб-приложения для документооборота, которое будет решать текущие проблемы и улучшать процессы управления документами в корпоративной среде. Это приложение предназначено для использования в различных отраслях, начиная от малых компаний и заканчивая крупными корпорациями, и направлено на оптимизацию рабочих процессов и повышение производительности персонала.

Проблемы, с которыми сталкиваются компании при управлении документами, включают в себя сложности в организации и поиске документов, риски утери или повреждения ценной информации, задержки в передаче документов между отделами или сотрудниками, а также проблемы с обеспечением безопасности и конфиденциальности данных.

Веб-приложение будет предоставлять широкий спектр функциональности, включая возможность создания, редактирования, подписания и отправки документов, а также автоматизацию определенных рабочих процессов, уведомления о сроках и напоминания о задачах, аналитические отчеты о документообороте и многое другое.

# 1 Технико-экономическая характеристика объекта

## 1.1 Общие сведения о предприятии

Предприятие помогает компаниям и частным лицам решать задачи, автоматизируя бизнес-процессы, создавая новые продукты и сервисы.

Виды программного обеспечения, которые разрабатываются на предприятии:

* веб-приложения: сайты, веб-сервисы, мобильные приложения;
* десктопные приложения: программы для Windows, macOS, Linux;
* мобильные приложения: iOS, Android.

Так же предприятия оказывает услуги:

* доработка и модернизация существующего программного обеспечения;
* техническая поддержка ПО;
* консультационные услуги.

При разработке программного обеспечения необходимо выполнить следующие этапы:

* определение целей и задач ПО, выявление функциональных и нефункциональных требований, составление технического задания;
* разработка архитектуры ПО, проектирование интерфейсов пользователя и структуры базы данных;
* написание кода ПО, его тестирование и отладка;
* установка и настройка ПО, обучение пользователей;
* техническая поддержка ПО, исправление ошибок, доработка ПО.

## 1.2 Организационная структура предприятия

Успешная реализация проекта по разработке программного обеспечения требует создания слаженной команды, каждый член которой будет играть определенную роль.

В данном разделе будут рассмотрены оптимальная структура команды, функции каждого ее члена:

Структура команды и функции каждого ее члена:

* руководитель осуществляет общее руководство командой, определяет стратегию развития компании, привлекает клиентов, ведет переговоры и заключает договоры;
* менеджер проекта обеспечивает координацию работы команды, контролирует ход выполнения проекта, отчитывается перед клиентом о статусе проекта;
* разработчики осуществляют разработку ПО в соответствии с требованиями заказчика, проводят тестирование и отладку ПО, готовят документацию;
* дизайнер разрабатывает интерфейсы пользователя, готовит графические материалы;
* тестировщик осуществляет тестирование ПО, выявляет ошибки, готовит отчеты о тестировании;
* администратор сайта занимается мониторингом входящих заявок и управлением контентом веб-сайта.

Структура предприятия представлена на рисунке 1.1.



Рисунок 1.1 – Организационная структура предприятия

# 2 Сбор, анализ и формирования требований к информационной системе

Сбор, анализ и формирование требований к информационной системе для документооборота – это важные этапы разработки, которые обеспечивают создание потребностей пользователей программного продукта. Рассмотрим эти этапы более подробно:

1. Сбор требований:

* определение всех участников, которые будут использовать систему или влиять на ее разработку и внедрение. Это могут быть сотрудники различных отделов, руководство, IT-специалисты, клиенты и партнеры;
* проведение интервью, опросов и встреч с заинтересованными сторонами для выяснения их потребностей и ожиданий от системы документооборота;
* изучение аналогичных систем, чтобы понять лучшие практики и возможные улучшения;
* сбор и анализ внутренней документации организации, такой как инструкции по работе с документами, регламенты и нормативные акты, чтобы понять организационные требования.

1. Анализ требований:

* определение приоритетов требований на основе их важности и влияния на бизнес-процессы;
* разработка требований к пользовательскому интерфейсу системы для обеспечения удобства и эффективности работы пользователей. Это включает в себя требования к навигации, структуре экранов и взаимодействию с пользователем;

1. Формализация требований:

* документирование всех собранных и проанализированных требований в формализованной форме, например, в виде спецификаций требований или технического задания. Это включает в себя описание всех функций, атрибутов и ограничений системы;
* создание моделей бизнес-процессов, которые будут поддерживаться системой документооборота. Это могут быть диаграммы потоков данных (DFD), диаграммы бизнес-процессов (BPMN) и другие визуальные модели;
* создание прототипов пользовательского интерфейса для получения ранней обратной связи от пользователей и проверки соответствия требований. Прототипы могут быть выполнены с помощью инструментов для быстрой разработки макетов и интерактивных прототипов;
* проверка требований на полноту, непротиворечивость и реалистичность. Утверждение требований заинтересованными сторонами, чтобы гарантировать, что они полностью согласны с определенными требованиями и понимают их последствия.

## 2.1 Цели и назначение создания автоматизированной системы

Основные цели и назначение документооборота заключаются в улучшении эффективности и надежности обработки документов, а также в снижении затрат на их управление.

Основные цели создания автоматизированной системы:

* автоматизация рутинных задач, таких как регистрация, хранение, поиск и обработка документов, позволяет значительно ускорить рабочие процессы;
* сокращение времени, затрачиваемого на обработку и поиск документов, повышает производительность сотрудников;
* обеспечение защиты конфиденциальной информации с помощью механизмов аутентификации, авторизации и шифрования данных;
* переход на электронные документы сокращает расходы на бумагу, печать и хранение.

Назначение автоматизированной системы:

* создание единого электронного архива для всех документов организации;
* обеспечение соответствия требованиям законодательства и внутренним нормативным актам в области документооборота;
* быстрый поиск и доступ к нужным документам из любой точки и в любое время.

Цели и назначение создания автоматизированной системы документооборота направлены на улучшение управления документами в организации. Внедрение способствует повышению эффективности и надежности процессов обработки документов, а также снижению затрат. Такая система играет ключевую роль в модернизации бизнес-процессов и способствует более эффективному использованию ресурсов, обеспечивая конкурентоспособность и устойчивое развитие организации.

## 2.2 Характеристика объектов автоматизации

## 2.3 Требования к автоматизированной системе

Функции задачи

# 3 Проектирование информационной системы

Проектирование информационной системы – это процесс создания плана или модели, которая определяет структуру, компоненты, интерфейсы и другие характеристики системы с целью удовлетворения определенных потребностей или решения определенных задач. Оно включает в себя анализ требований пользователей и бизнеса, разработку архитектуры системы, выбор технологий и инструментов, а также создание подробных спецификаций для разработки и внедрения системы. Проектирование информационной системы является ключевым этапом в жизненном цикле разработки программного обеспечения и влияет на ее функциональность, надежность, безопасность и эффективность.

В контексте документооборота проектирование информационной системы включает в себя определение основных компонентов системы, таких как система управления документами, интерфейсы пользователя, механизмы авторизации и аутентификации, механизмы маршрутизации документов и уведомлений, а также интеграцию с другими системами и сервисами. Основная цель проектирования информационной системы документооборота – обеспечить управление документами, улучшить процессы работы с ними, снизить риски и повысить прозрачность и контроль над документами в организации [6].

## 3.1 Разработка и описание сценариев использования информационной системы

Диаграмма прецедентов или диаграмма вариантов использования – это графическое представление функциональных требований к системе, которое описывает, как различные пользователи (актеры) взаимодействуют с системой для достижения определенных целей [7].

Основные компоненты диаграммы прецедентов:

* актеры: представляют роли или типы пользователей, которые взаимодействуют с системой. Это могут быть конечные пользователи, другие системы или внешние устройства. На диаграмме актеры обычно изображаются в виде простых фигур, обозначающих их роль в системе;
* диаграмма описывает конкретные действия или задачи, которые выполняются пользователем или системой для достижения определенной цели. Каждая диаграмма представляет собой отдельный функциональный элемент системы. Они представляются в виде эллипсов с текстом, описывающим функциональность;
* стрелки между актерами и диаграммой показывают взаимодействие между ними. Если актер использует диаграмму прецедентов, стрелка направлена от актера к диаграмме вариантов использования. Это показывает, что актер инициирует или участвует в выполнении.

Диаграмма вариантов использования является полезным инструментом для анализа требований и понимания того, как пользователи будут взаимодействовать с системой в различных сценариях использования. Они помогают выделить ключевые функциональности и определить, как система должна вести себя в различных ситуациях.

Ниже представлена диаграмма, описывающая основные функциональные возможности приложения и роли пользователей:

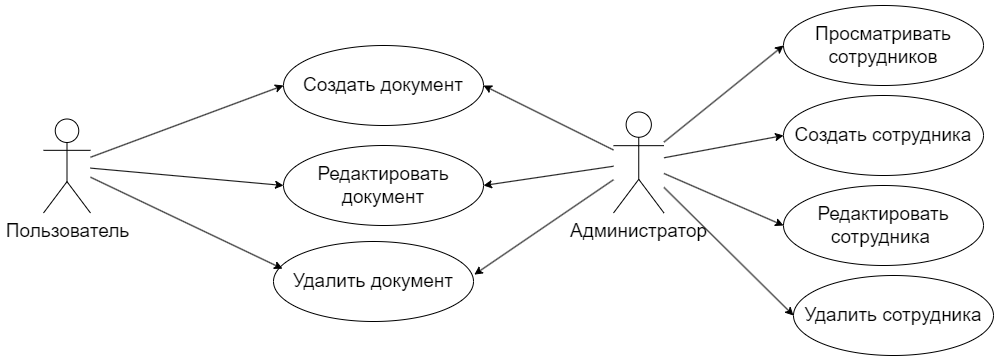


Рисунок 3.1 – Диаграмма вариантов использования

Актеры:

* пользователь: сотрудник, который работает с документами в системе;
* администратор: сотрудник, который имеет дополнительные возможности по работе с документами и сотрудниками.

Взаимодействия:

* пользователь может создать новый документ, редактировать существующий документ, внеся изменения, удалять существующий документ, просматривать существующие документы.
* администратор может настраивать параметры системы, войдя в режим администрирования, создавать сотрудников, редактировать сотрудников, внеся изменения, просматривать всех сотрудников.

## 3.2 Потоки данных в информационной системе

Диаграмма потоков данных – это графическое представление потоков данных и процессов в информационной системе. Она используется для иллюстрации потоков информации от входных источников к выходным получателям через различные процессы обработки. Вот ключевые элементы диаграммы потоков данных:

* сущности представляют внешние источники или получателей данных, с которыми информационная система взаимодействует. На диаграмме они представляются в виде прямоугольников с названием, например, «Пользователь», «Внешняя система»;
* процессы обозначают операции, выполняемые над данными в системе. Они могут включать в себя обработку, хранение, передачу или преобразование данных. Процессы обычно представлены в виде кругов с названием внутри, например, «Аутентификация пользователя», «Генерация отчета», «Обновление базы данных»;
* потоки данных представляют передачу информации между сущностями и процессами. Они показывают направление движения данных через систему. Потоки данных изображаются стрелками, указывающими направление передачи данных, с названием на стрелке, описывающим передаваемую информацию;
* хранилища данных обозначают места, где данные сохраняются в системе, например, базы данных или файловые системы. Хранилища данных обычно изображаются в виде параллелограммов с названием внутри, например, «База данных пользователей», «Локальное хранилище» [8].

В диаграмме потоков данных каждый процесс обрабатывает входные данные и создает выходные данные, которые затем передаются другим процессам или сущностям. Это позволяет визуализировать поток данных через систему и выявить взаимосвязи между различными элементами системы. Она может быть представлена на разных уровнях детализации, начиная от общего представления системы на высоком уровне до более подробного описания отдельных процессов и потоков данных. Это позволяет лучше понять структуру и функционирование информационной системы, а также выявить потенциальные узкие места и области для оптимизации.

На рисунке 3.2 изображена диаграмма потоков данных.

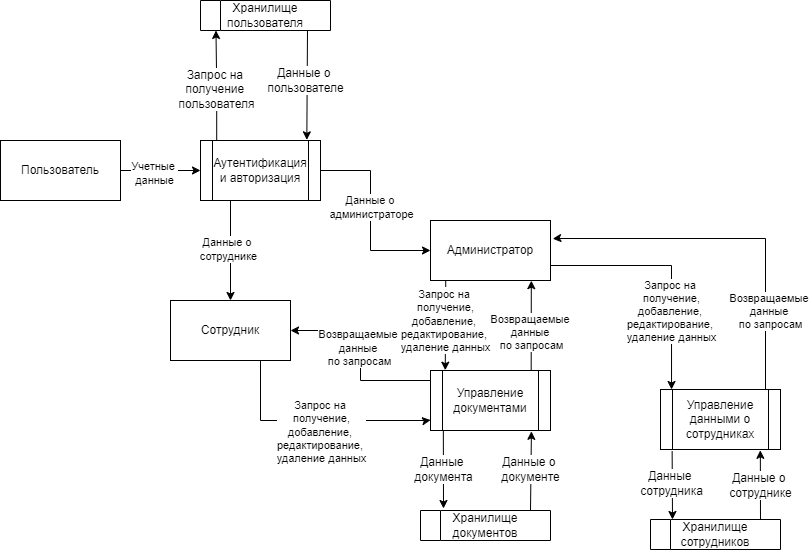


Рисунок 3.2 – Диаграмма потоков данных

## 3.3 Выбор архитектуры разрабатываемой информационной системы

Архитектура программного продукта – это разработанная структура программы, которая включает в себя определение взаимодействия компонентов интерфейса с внутренними процессами программы [9].

Архитектура клиент-серверного приложения с модульной монолитной структурой представляет собой подход к разработке программного обеспечения, при котором приложение разделено на клиентскую и серверную части, а сама серверная часть организована как монолитное приложение, состоящее из отдельных модулей.

Клиентская часть представляет собой пользовательский интерфейс, с которым взаимодействует пользователь. Она отвечает за отображение данных, взаимодействие с пользователем и отправку запросов на сервер для получения или обновления информации. Эта часть построена с использованием React, популярной библиотеки для создания динамичных и интерактивных пользовательских интерфейсов.

Серверная часть, организованная как модульный монолит, выполняет все основные вычисления, обработку данных и бизнес-логику. Она состоит из различных модулей, каждый из которых отвечает за конкретную область функциональности. Несмотря на разделение на модули, все они работают в рамках одного процесса и одной кодовой базы, что упрощает управление и развертывание приложения.

Серверная часть отвечает за обработку запросов от клиентской части, выполнение бизнес-логики приложения, доступ к базе данных и обеспечение безопасности данных.

Архитектура клиент-серверного приложения с модульной монолитной структурой предоставляет баланс между структурированной организацией кода и простотой управления, подходя для множества сценариев использования. Выбор данной архитектуры должен основываться на потребностях конкретного проекта и его долгосрочных целей.

Для разрабатываемого программного продукта был выбран модульный монолит в качестве наиболее подходящей архитектуры для решаемых задач.

## 3.4 Проектирование базы данных

Концептуальная модель – это абстрактное представление структуры данных в системе, которое определяет основные сущности, их атрибуты и взаимосвязи между ними. Целью концептуальной модели является описание данных на высоком уровне, без привязки к конкретной реализации в базах данных [10].



Рисунок 3.3 – Концептуальная модель

Описание

Следующим этапом необходимо сформировать логическую модель данных.

Логическая модель данных – это абстрактное представление структуры данных в базе данных без учета конкретных технических реализаций или ограничений конкретной СУБД.

Логической моделью данных называют усовершенствованную версию концептуальной модели. В ней схематически представлены ограничения данных, она описывает отношения между сущностями и их атрибутами, а также правила целостности данных, которые нужно будет реализовать независимо от платформы. Логическая модель данных определяют структуру, организацию и правила обработки данных, которые смогут обеспечить эффективность хранения, извлечения и обработки данных [11].

Объект – это сущность или явление, о котором хранятся данные. Например, клиент, продукция, заказ и т.д. Каждый объект имеет свой уникальный идентификатор, который позволяет однозначно идентифицировать запись в базе данных.

Атрибут – это характеристика объекта, которая описывает ее свойства или параметры. Например, для объекта «сотрудник» атрибутами могут быть имя, фамилия, отчество и т.д.

В данной базе данных будут храниться сведения о сотрудниках и документах. Информация о сотрудниках будет храниться в таблицах 3.1-3.4, а информация о документах в таблице 3.5-3.18.

Таблица 3.1 – Атрибуты сотрудников

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Сотрудник | Идентификационный код  Фамилия  Имя  Отчество  Табельный номер  Идентификационный код должность  Идентификационный код статус сотрудника  Идентификационный код подразделения  Пол |

Таблица 3.2 – Атрибуты должности

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Должность | Идентификационный код  Название |

Таблица 3.3 – Атрибуты статуса сотрудника

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Статус сотрудника | Идентификационный код  Название |

Таблица 3.4 – Атрибуты подразделения

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Подразделение | Идентификационный код  Наименование |

Таблица 3.5 – Атрибуты документа

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Документ | Идентификационный код  Наименование  Номер  Дата  Идентификационный код создателя |

Таблица 3.6 – Атрибуты типа документа

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Тип документа | Идентификационный код  Название |

Таблица 3.7 – Атрибуты вида документа

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Вид документа | Идентификационный код  Название  Идентификационный код тип документа |

Таблица 3.8 – Атрибуты договора

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Договор | Идентификационный код  Дата начала  Дата окончания  Идентификационный код валюты  Стоимость  Идентификационных код статуса  Предмет договора |

Таблица 3.9 – Атрибуты статуса договора

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Статус договора | Идентификационный код  Название |

Таблица 3.10 – Атрибуты валюты

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Валюта | Идентификационный код  Цифровой код  Буквенный код  Название |

Таблица 3.11 – Атрибуты контрагентов

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Контрагенты | Идентификационный код  Наименование  ИНН Телефон  Электронная почта  Юридический адрес  Почтовый адрес  Комментарий |

Таблица 3.12 – Атрибуты счета

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Счет | Идентификационный код  БИК  Номер  Идентификационный код контрагента |

Таблица 3.13 – Атрибуты контрагенты договора

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Счет | Идентификационный код договора  Идентификационный код контрагента  Идентификационный код стороны договора |

Таблица 3.14 – Атрибуты стороны договора

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Стороны договора | Идентификационный код  Название |

Таблица 3.15 – Атрибуты служебной записки

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Служебная записка | Идентификационный код  Идентификационный код вида  Содержание  Идентификационный код адресата |

Таблица 3.16 – Атрибуты виды служебной записки

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Виды служебной записки | Идентификационный код  Название |

Таблица 3.17 – Атрибуты трудового договора

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Трудовой договор | Идентификационный код  Фамилия  Имя  Отчество  Должность  Оклад  Серия  Номер  Кем выдан  Код подразделения  Дата начала  Дата окончания  Идентификационный код типа трудового договора |

Таблица 3.18 – Атрибуты типа трудового договора

|  |  |
| --- | --- |
| Объект | Атрибуты |
| Тип трудового договора | Идентификационный код  Название |

На рисунке 3.4 представлена логическая модель данных.

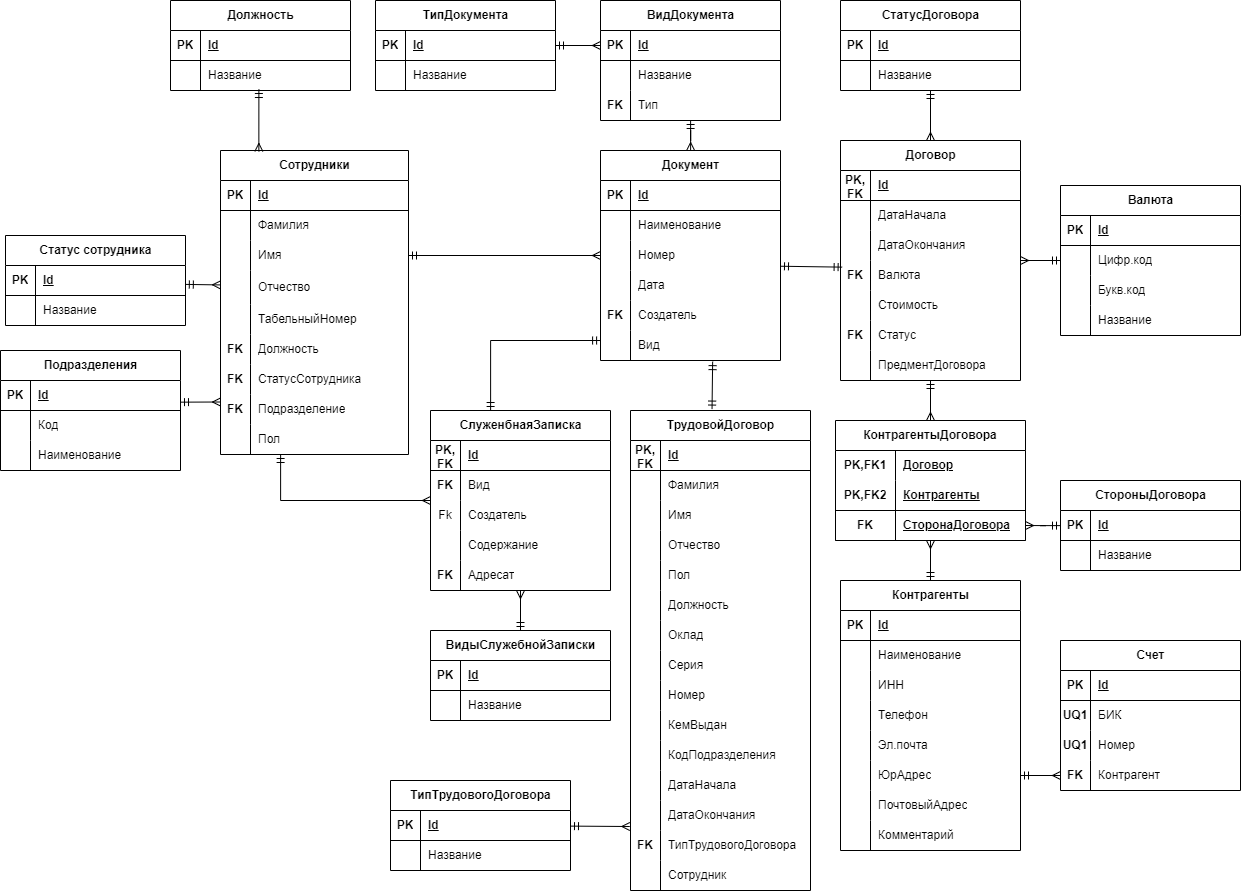


Рисунок 3.4 – Логическая модель данных

## 3.5 Формирование основных бизнес-процессов информационной системы

Методология моделирования бизнес-процессов – это язык моделирования бизнес-процессов, который является промежуточным звеном между формализацией или визуализацией и воплощением бизнес-процесса. С помощью моделирования мы можем описать любые бизнес-процессы, и они могут выполняться в самых разных системах управления.

Методология моделирования бизнес-процессов является частью двух основных компонентов:

* моделирование бизнес-процессов – это среда, в которой вы непосредственно участвуете в моделировании. В одиночку или в команде.
* система моделирования бизнес-процессов – это инструменты для выполнения создаваемых вами моделей [12].

Методология моделирования бизнес-процессов представляет собой стандарт для графического отображения бизнес-процессов. Она создана для упрощения понимания и анализа процессов в различных организациях, а также для улучшения коммуникации между бизнес-аналитиками, разработчиками и менеджерами. Этот стандарт применяется для описания шагов, участников, действий и решений, которые происходят при выполнении бизнес-процессов

На рисунке 3.5 представлена методология моделирования бизнес-процессов.

Рисунок

Рисунок 3.5 – Методолог моделирования бизнес-процессов

## 3.6 Прототипирование пользовательского интерфейса

Прототипирование пользовательского интерфейса – это процесс создания предварительной модели или макета продукта, или системы, который демонстрирует его основные характеристики, функции и взаимодействие с пользователем. Этот процесс позволяет представить концепцию продукта в виде простого прототипа до начала полноценной разработки. Прототипирование – это важный этап в процессе разработки продукта, который позволяет участникам проекта лучше понять его концепцию и функциональность, а также получить обратную связь от пользователей до начала полноценной разработки.

Прототип может быть создан на разных этапах жизненного цикла проекта и может иметь разный уровень детализации. В зависимости от целей и потребностей проекта, прототип может быть простым эскизом на бумаге, дизайн-макетом в графическом редакторе, интерактивным цифровым прототипом или даже функциональным прототипом с базовым набором функций.

Прототипирование позволяет:

* проверить концепцию путем создания прототипа можно быстро оценить жизнеспособность идеи или концепции продукта;
* прототип может быть использован для сбора обратной связи от заинтересованных сторон, таких как заказчики и конечные пользователи, что помогает выявить недостатки и улучшить концепцию продукта;
* прототипирование позволяет более точно определить требования к продукту, включая его функциональность, интерфейс и взаимодействие с пользователем;
* сэкономить время и ресурсы на обнаружение и исправление ошибок на ранних этапах разработки с помощью прототипа можно существенно сократить затраты времени и ресурсов на исправление ошибок на более поздних этапах проекта.

Таким образом, прототипирование играет важную роль в процессе разработки продукта, помогая команде разработки более точно понять и представить концепцию продукта и обеспечить его успешное развитие.

На рисунке 3.6 изображен прототип боковой панели.

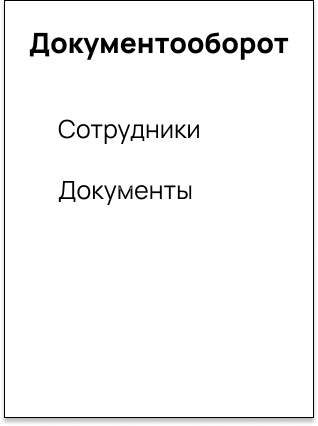


Рисунок 3.6 – Прототип боковой панели

Боковая панель – это важный и универсальный элемент пользовательского интерфейса, который обычно находится в левой или правой части основной области содержимого веб-приложения. Она содержит основное навигационное меню, которое позволяет пользователю перемещаться между различными разделами или функциями приложения [13]. Боковая панель содержит следующие кнопки:

* сотрудники: эта кнопка открывает пользователям список всех сотрудников компании;
* документы: эта кнопка открывает пользователям список всех документов.

На рисунке 3.7 изображен прототип сотрудников.

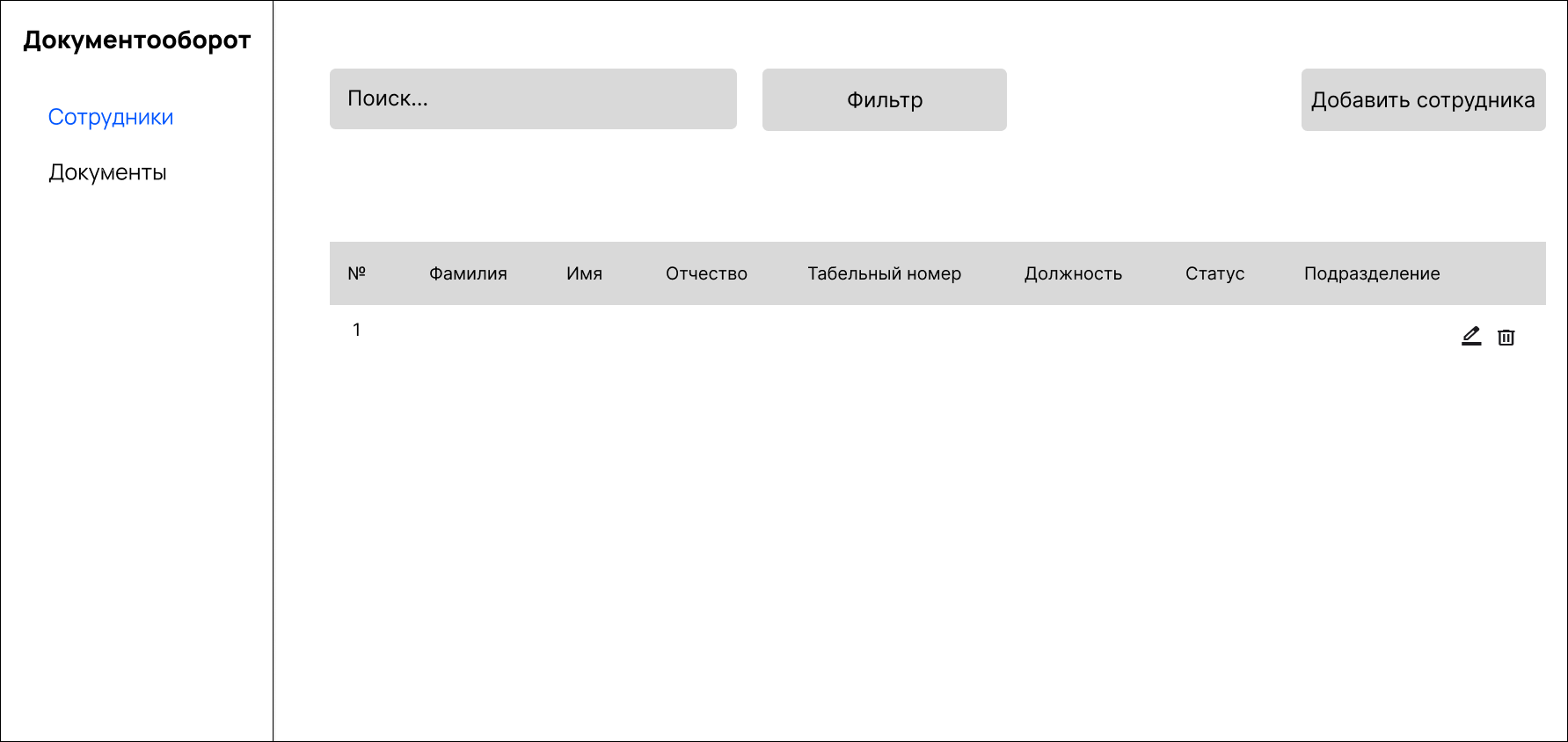


Рисунок 3.7 – Прототип страницы сотрудников

Прототип страницы сотрудников – это веб-станица, которая представляет информацию и управление сотрудников. Большая часть раздела включает в себя список сотрудников в виде таблицы. Каждая строка содержит сведения об одном сотруднике, такие как фамилия, имя, отчество, табельный номер, должность, статус и подразделение. В правой части таблицы в строке есть кнопки, которые позволяют пользователям редактировать и удалять сотрудников. Также выше таблице есть поиск и фильтр, который позволяет пользователям искать сотрудников по должности. Правее находится кнопка, которая позволяет добавить нового сотрудника в таблицу.

На рисунке 3.8 изображен прототип формы добавления сотрудника.

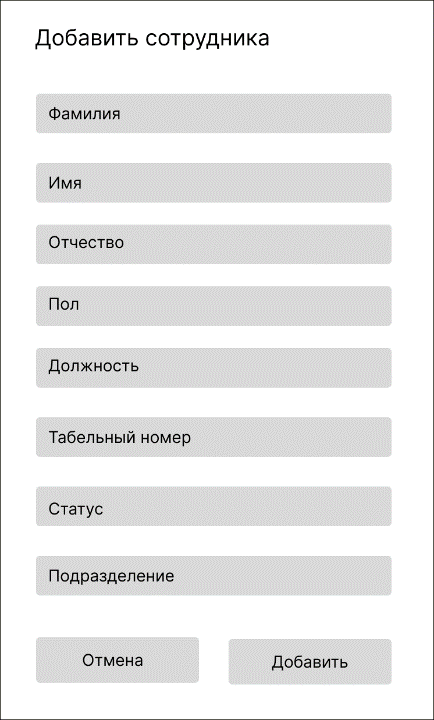


Рисунок 3.8 – Прототип формы добавления сотрудника

На изображении представлен прототип формы добавления сотрудника – это форма, которая используется для добавления информации о новом сотруднике в систему компании. Она включает в себя поля для ввода фамилии, имени, отчества, пола, должности, табельного номера, подразделения и статуса. Ниже кнопка «Добавить» используется для добавления информации о новом сотруднике в систему. Кнопка «Отмена» используется для отмены операции добавления нового сотрудника.

На рисунке 3.9 изображен прототип страницы документов.

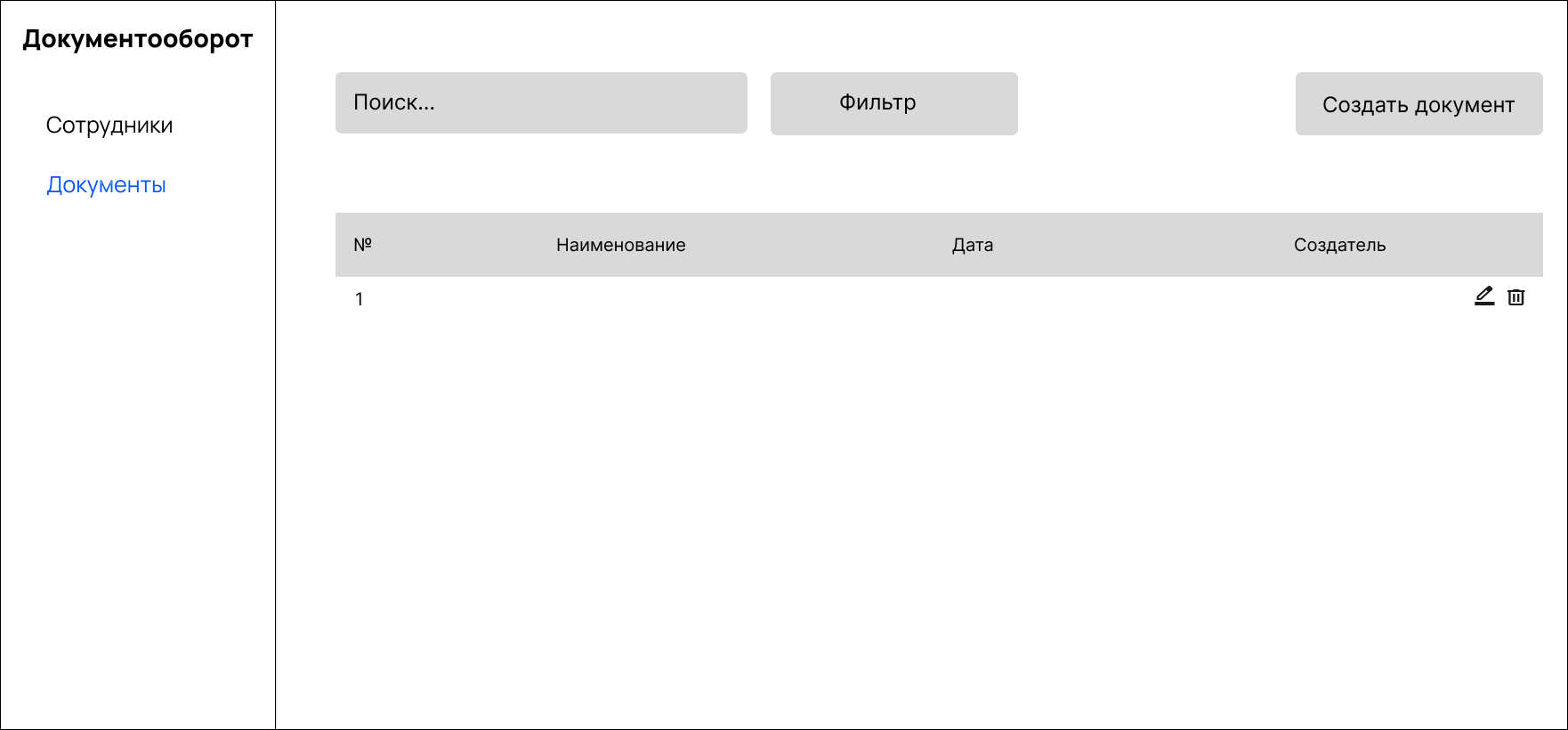


Рисунок 3.9 – Прототип страницы документов

На рисунке 3.10 изображен прототип страницы создания документов.



Рисунок 3.10 – Прототип страницы создания документов

# 4 Разработка программного продукта

Разработка программного продукта – это процесс создания программного обеспечения, который включает в себя несколько этапов, начиная от анализа требований и проектирования, и заканчивая тестированием, развертыванием и поддержкой. Основная цель разработки программного продукта - создание качественного и функционального программного решения, которое удовлетворяет потребности пользователей или бизнеса.

Разработка программного обеспечения документооборота представляет собой процесс создания программных решений, направленных на управление потоком документов в организации. Этот процесс начинается с анализа потребностей и требований организации к системе документооборота. Здесь определяются основные функциональные и нефункциональные требования, включая типы документов, процессы их создания, редактирования и хранения, а также требования к безопасности и защите информации.

Важной частью процесса разработки является последующая поддержка и сопровождение программного обеспечения. Это включает в себя регулярное обновление, исправление ошибок, добавление новых функций и поддержку пользователей.

## 4.1 Средства разработки программного продукта

Для разработки данного приложения был выбран язык TypeScript – это язык программирования, который является строго типизированным надмножеством JavaScript. Он добавляет статическую типизацию, классы, интерфейсы и другие возможности, которых нет в чистом JavaScript, что делает его более мощным и надежным инструментом для разработки крупных и сложных приложений. Вот несколько ключевых особенностей TypeScript:

* позволяет определять типы данных переменных, параметров функций, возвращаемых значений и других элементов кода. Это помогает выявлять ошибки на этапе компиляции, предотвращает типовые ошибки и улучшает читаемость кода;
* TypeScript является надмножеством JavaScript, что означает, что весь действующий код JavaScript является также допустимым кодом TypeScript. Это позволяет постепенно внедрять TypeScript в существующие проекты и использовать современные возможности языка JavaScript;
* поддерживает объектно-ориентированный стиль программирования, включая классы, интерфейсы, наследование, абстрактные классы, полиморфизм и другие концепции, которые делают код более структурированным и понятным;
* имеет широкую поддержку в сообществе разработчиков и интеграцию с популярными инструментами и фреймворками, такими как React, Angular, Vue.js и Node.js. Есть также множество дополнительных инструментов и библиотек, разработанных специально для TypeScript.

TypeScript предоставляет множество преимуществ для разработчиков, помогая создавать более надежные, чистые и масштабируемые приложения на JavaScript. Он позволяет эффективно работать над крупными проектами и снижает количество ошибок в коде благодаря статической типизации и другим возможностям языка [1].

React – это JavaScript библиотека для создания пользовательских интерфейсов. Она позволяет разрабатывать мощные, динамичные и масштабируемые веб-приложения с использованием компонентного подхода. Вот несколько ключевых особенностей React:

* React основан на концепции компонентов, которые являются независимыми, переиспользуемыми и модульными блоками интерфейса. Компоненты могут быть составлены из других компонентов, что упрощает создание и поддержку сложных пользовательских интерфейсов;
* использует виртуальный DOM для эффективного обновления пользовательского интерфейса. Вместо обновления DOM напрямую, React создает виртуальное представление DOM в памяти, сравнивает его с реальным DOM и обновляет только те части, которые изменились. Это позволяет значительно повысить производительность и отзывчивость приложения;
* расширение JSX(TSX) языка JavaScript, которое позволяет описывать структуру пользовательского интерфейса в виде XML-подобного синтаксиса. JSX упрощает создание и чтение компонентов React, делает код более выразительным и понятным;
* в React данные передаются через иерархию компонентов в одном направлении – от родительских компонентов к дочерним. Это делает управление состоянием приложения более прозрачным и предсказуемым;
* имеет обширную экосистему инструментов, библиотек и фреймворков, которые облегчают разработку, тестирование и развертывание приложений на React. Например, Redux для управления состоянием, React Router для маршрутизации, и многие другие;
* React может использоваться для разработки не только веб-приложений, но и мобильных приложений с использованием React Native, а также десктопных приложений с использованием Electron. Это позволяет создавать единое пользовательское интерфейсное решение для различных платформ [2].

В качестве среды для разработки приложения была выбрана программа Visual Studio Code – это кроссплатформенный редактор кода, предоставляющая широкий набор инструментов и функций для комфортной работы разработчика. Вот некоторые из основных инструментов, доступных в Visual Studio Code:

* расширения Visual Studio Code поддерживает огромное количество расширений, которые расширяют его функциональность и добавляют новые возможности. Расширения могут предоставлять поддержку различных языков программирования, интеграцию с фреймворками и библиотеками, а также дополнительные инструменты для работы с кодом;
* интегрированный терминал в Visual Studio Code включает в себя интегрированный терминал, который позволяет выполнять команды напрямую из среды разработки, без необходимости переключения на внешний терминал или командную строку;
* встроенный отладчик Visual Studio Code позволяет выполнять отладку кода напрямую из редактора. Он поддерживает различные языки программирования и фреймворки, а также обеспечивает мощные возможности отслеживания значений переменных, установки точек останова и анализа стека вызовов;
* Visual Studio Code интегрируется с системой контроля версий Git, обеспечивая возможность выполнения всех основных операций Git непосредственно из редактора. Это включает в себя коммиты, ветвление, слияния, решение конфликтов и многое другое;
* редактор кода в Visual Studio Code предоставляет поддержку автодополнения и подсказок, что существенно упрощает написание кода и уменьшает количество ошибок. Он также поддерживает различные языки программирования и фреймворки, что обеспечивает точное и контекстно-ориентированное автодополнение;
* предоставляет поддержку для множества языков программирования и фреймворков, включая JavaScript, TypeScript, Python, Java, C#, PHP, и многие другие. Это позволяет разработчикам работать с разнообразными технологиями, не выходя из среды VS Code;
* предоставляет широкие возможности для настройки и персонализации среды разработки. Разработчики могут настраивать темы оформления, раскладки редактора, горячие клавиши, сниппеты кода и многое другое, чтобы адаптировать среду разработки под свои нужды;
* Visual Studio Code интегрируется с различными инструментами для автоматизации сборки и развертывания приложений, такими как npm, yarn и другие. Это позволяет автоматизировать рутинные задачи разработки, такие как компиляция, тестирование и сборка проекта;
* Visual Studio Code является очень расширяемой средой разработки благодаря своему открытому и расширяемому API. Существует огромное сообщество разработчиков, которые создают и поддерживают разнообразные расширения, темы оформления и инструменты, которые улучшают работу среды Visual Studio Code;
* Visual Studio Code интегрируется с различными облачными сервисами, такими как Azure, AWS, Google Cloud и другие, что обеспечивает удобное взаимодействие с облачными ресурсами прямо из редактора кода;
* редактор кода поддерживает операционные системы Windows, macOS и Linux, что делает его универсальным инструментом для разработки на различных платформах.

Эти функции и возможности делают Visual Studio Code одним из наиболее мощных и гибких инструментов для разработки программного обеспечения, который позволяет разработчикам ускорить процесс разработки, повысить качество кода и улучшить опыт разработки в целом [4].

Node.js – это среда выполнения JavaScript, построенная на движке JavaScript V8 от Google Chrome. Она позволяет запускать JavaScript-код на сервере, что делает Node.js идеальным выбором для создания масштабируемых и высокопроизводительных веб-приложений. Несколько ключевых аспектов Node.js:

* поддерживает модульную архитектуру, что означает, что вы можете использовать модули из внешних источников, а также создавать свои собственные модули для повторного использования кода.
* Node.js поставляется с менеджером пакетов NPM, который является одним из самых больших репозиториев открытых исходных кодов в мире. С помощью NPM вы можете легко управлять зависимостями и подключать сторонние библиотеки к вашему проекту.

Node.js активно используется для создания веб-серверов, API, приложений реального времени, одностраничных приложений и других сценариев разработки. Он имеет широкую поддержку в сообществе разработчиков и продолжает развиваться, предоставляя новые возможности и инструменты для создания современных веб-приложений [4].

Express.js – это веб-фреймворк для Node.js, который предоставляет широкий спектр функций для создания веб-приложений и API. Express.js является одним из наиболее популярных фреймворков для Node.js благодаря своей простоте, гибкости и расширяемости. Он используется для создания различных типов веб-приложений, включая веб-серверы, API, одностраничные приложения и многое другое [5].

## 4.2 Реализация физической модели данных программного продукта

В качестве базы данных была выбрана MongoDB – это реляционная база данных, которая широко используется для хранения и управления большими объемами данных. Она относится к категории NoSQL баз данных, что означает, что она не использует табличный способ организации данных, характерный для традиционных реляционных баз данных, таких как SQL. Вместо этого MongoDB использует гибкую модель документов, которая позволяет легко и быстро обрабатывать данные различных типов и структур.

Основные особенности MongoDB:

* в MongoDB данные хранятся в виде документов JSON-подобного формата. Каждый документ представляет собой объект, содержащий пары «ключ-значение», что позволяет хранить данные в удобочитаемом формате и легко адаптировать их под различные структуры данных;
* позволяет добавлять новые поля в документы без необходимости изменения структуры базы данных. Это делает MongoDB особенно подходящей для проектов с часто изменяющимися требованиями. MongoDB поддерживает горизонтальное масштабирование, что позволяет распределять данные по множеству серверов и обеспечивать высокую доступность и производительность;
* обеспечивает высокую скорость чтения и записи данных благодаря своей архитектуре и использованию встроенного механизма индексации. Это позволяет эффективно работать с большими объемами данных в режиме реального времени;
* поддерживает репликацию данных через Replica Sets, что позволяет автоматически дублировать данные на несколько серверов. Это обеспечивает высокую доступность данных и защиту от потерь данных в случае сбоя одного из серверов;
* MongoDB имеет официальные драйверы и библиотеки для множества языков программирования, включая JavaScript, Python, Java, C#, Node.js и многие другие [3].

На рисунке 4.1 представлена физическая модель данных.

Рисунок

Рисунок 4.1 – Физическая модель данных

## 4.3 Описание интерфейса программного продукта

Интерфейс программного продукта – это совокупность элементов, средств взаимодействия и визуальных компонентов, которые предоставляют пользователю доступ к функциональности программы. Это включает в себя различные элементы пользовательского интерфейса, такие как меню, кнопки, поля ввода, окна, диалоговые окна, панели инструментов, элементы управления и т.д. Цель интерфейса программного продукта – обеспечить удобство использования и эффективное взаимодействие пользователя с программой [14].

На рисунке 4.2 представлен интерфейс боковой панели.

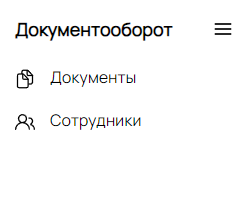


Рисунок 4.2 – Интерфейс боковой панели

На изображении представлена боковая панель, которая легко перемещаться между различными разделами «Документы» и «Сотрудники».

На рисунке 4.3 изображен интерфейс страницы сотрудников.

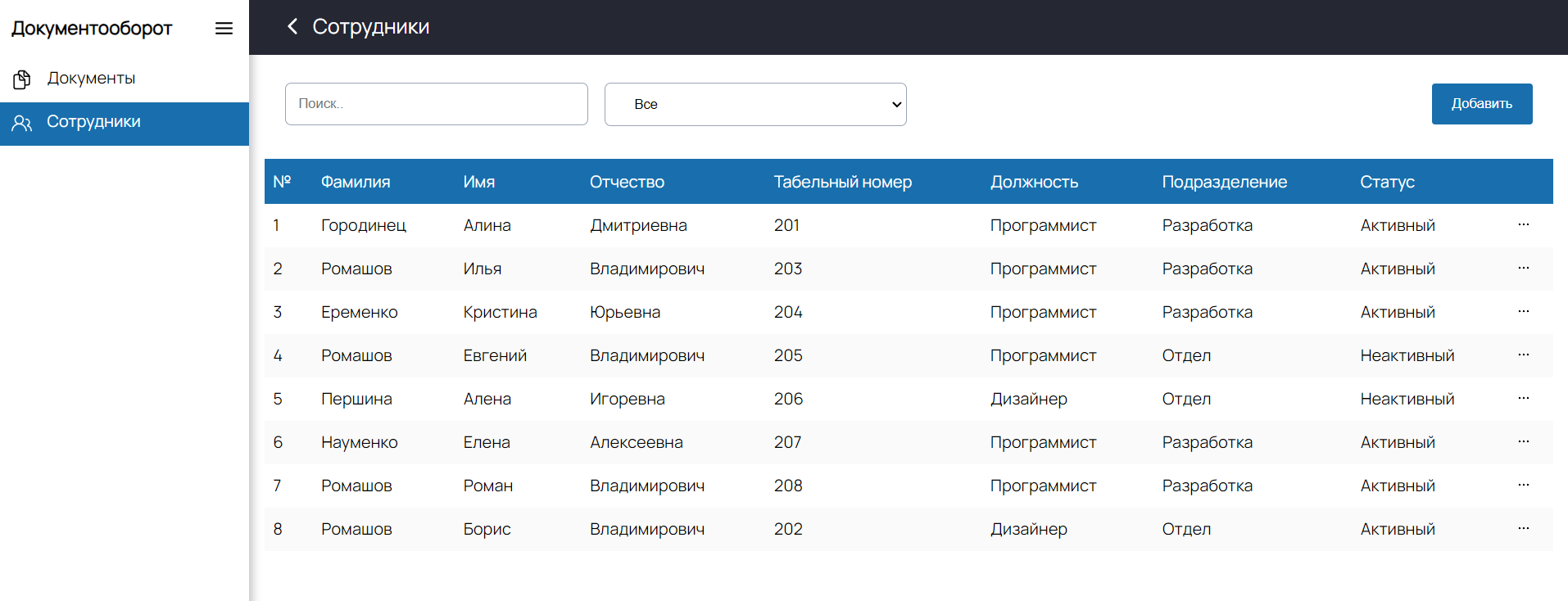


Рисунок 4.3 – Интерфейс страницы сотрудников

Интерфейс страницы сотрудников отображает список всех работников в виде таблицы и предоставляет следующие функциональности пользователям:

* поиск сотрудников по имени, фамилии и отчеству;
* фильтрация сотрудников по должности;
* просмотр полного списка сотрудников;
* добавление новых сотрудников в список;
* редактирование информации о существующих сотрудниках;
* удаление сотрудников.

На рисунке 4.4 изображен интерфейс модального окна добавления сотрудника.

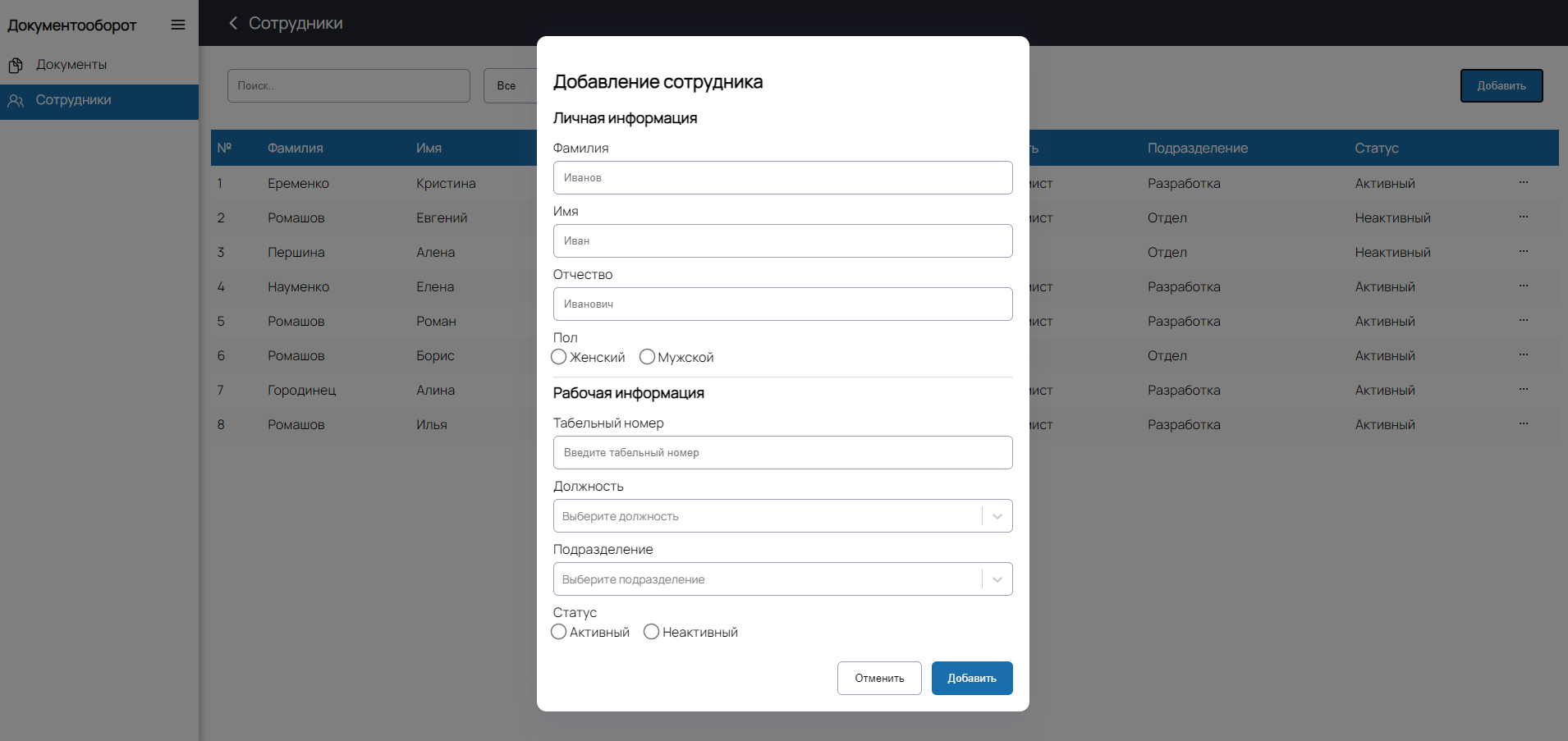


Рисунок 4.4 – Интерфейс модального окна добавления сотрудника

На изображении показан интерфейс добавления сотрудника. Форма имеет два раздела:

1. Личная информация:

* поле фамилия является обязательным и должно быть введено в виде фамилии сотрудника;
* поле имя является обязательным и должно быть введено в виде имени сотрудника;
* поле отчество является необязательным и может быть введено в виде отчества сотрудника;
* поле пол является обязательным и должно быть выбрано из раскрывающегося меню. Возможные варианты: «Мужской» и «Женский».

1. Рабочая информация:

* поле должность является обязательным и должно быть выбрано из раскрывающегося меню;
* поле подразделение является обязательным и должно быть выбрано из раскрывающегося меню;
* поле статус является обязательным и должно быть выбрано из раскрывающегося меню. Возможные варианты: «Активен» и «Неактивен».

Также форма имеет две кнопки «Отмена» она отменяет форму и возвращает пользователя на предыдущую страницу. «Добавить» сохраняет форму и добавляет нового сотрудника в проект.

На рисунке 4.5 изображен интерфейс модального окна редактирования сотрудника.

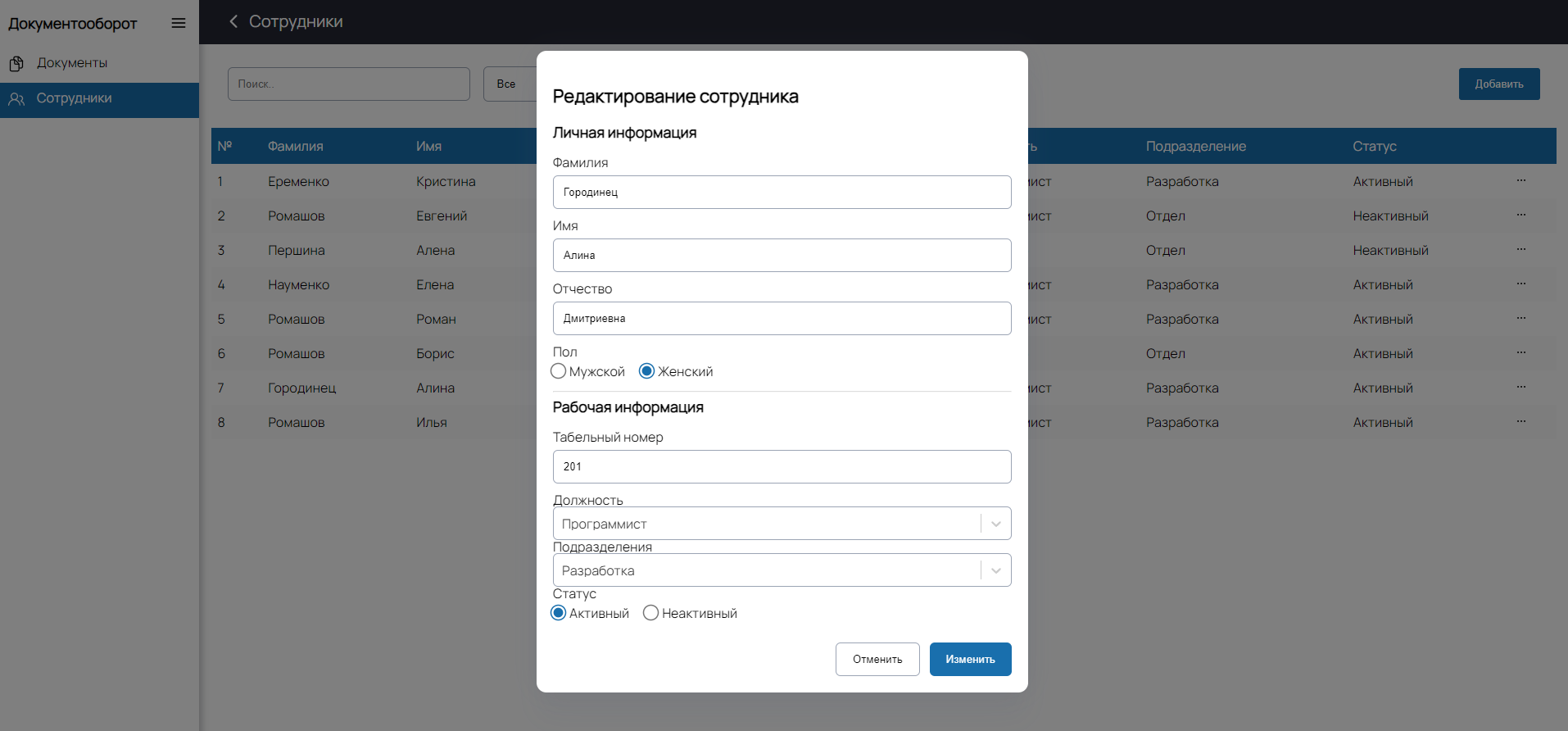


Рисунок 4.5 – Интерфейс модального окна редактирования сотрудника

На изображении представлен интерфейс модального окна редактирования сотрудника – это форма, которая используется для редактирования информации дает возможность внесения изменений в данные о существующем работнике в системе. Ниже кнопка «Изменить» используется для добавления измененной информации в систему. Кнопка «Отмена» используется для отмены операции редактирования сотрудника.

На рисунке 4.6 изображен интерфейс страницы документов.

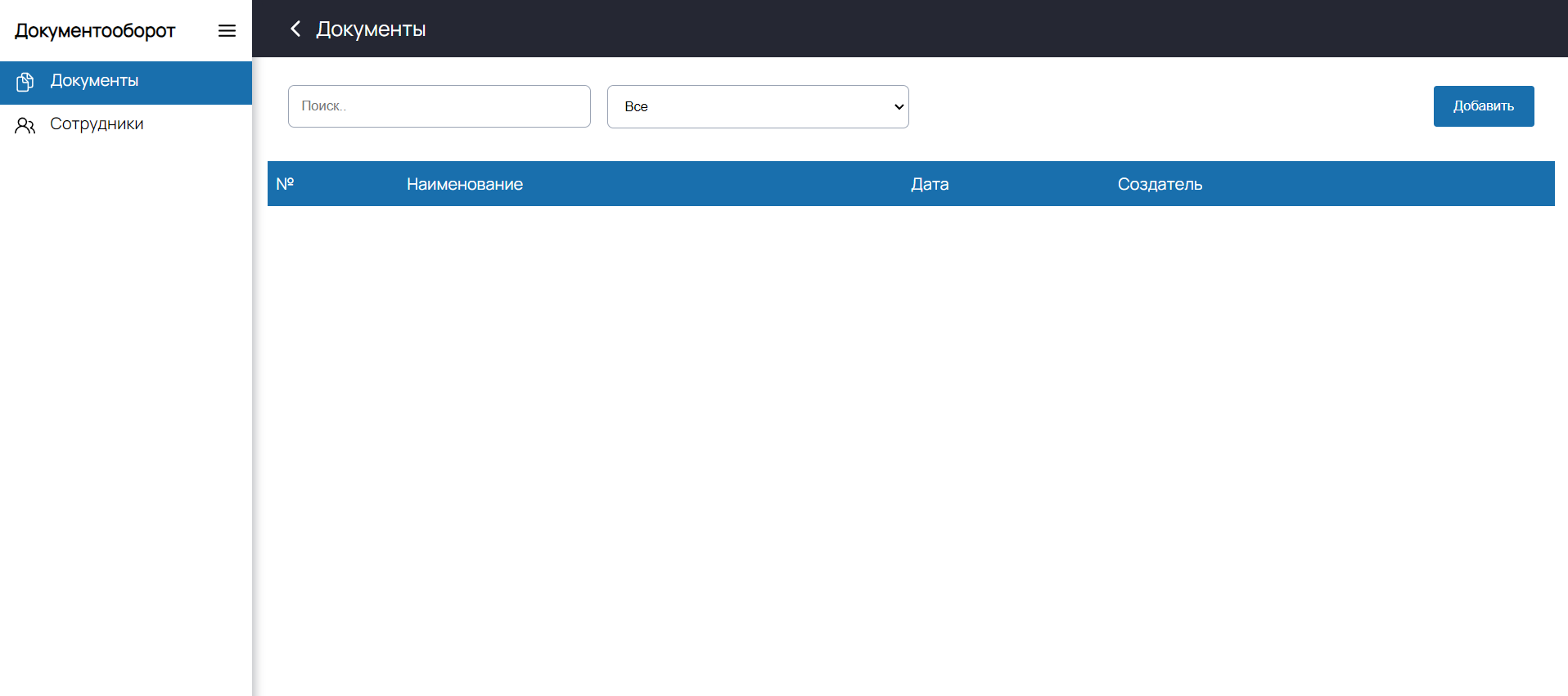


Рисунок 4.6 – Интерфейс страницы документов

Интерфейс страницы документов отображает список всех документов в виде таблицы и предоставляет следующие функциональности пользователям:

* поиск сотрудников по наименованию;
* фильтрация документов по наименованию;
* просмотр полного списка документов;
* добавление новых документов в список;
* редактирование информации о существующих документах;
* удаление документов.

На рисунке 4.7 изображен интерфейс страницы добавления трудового договора.

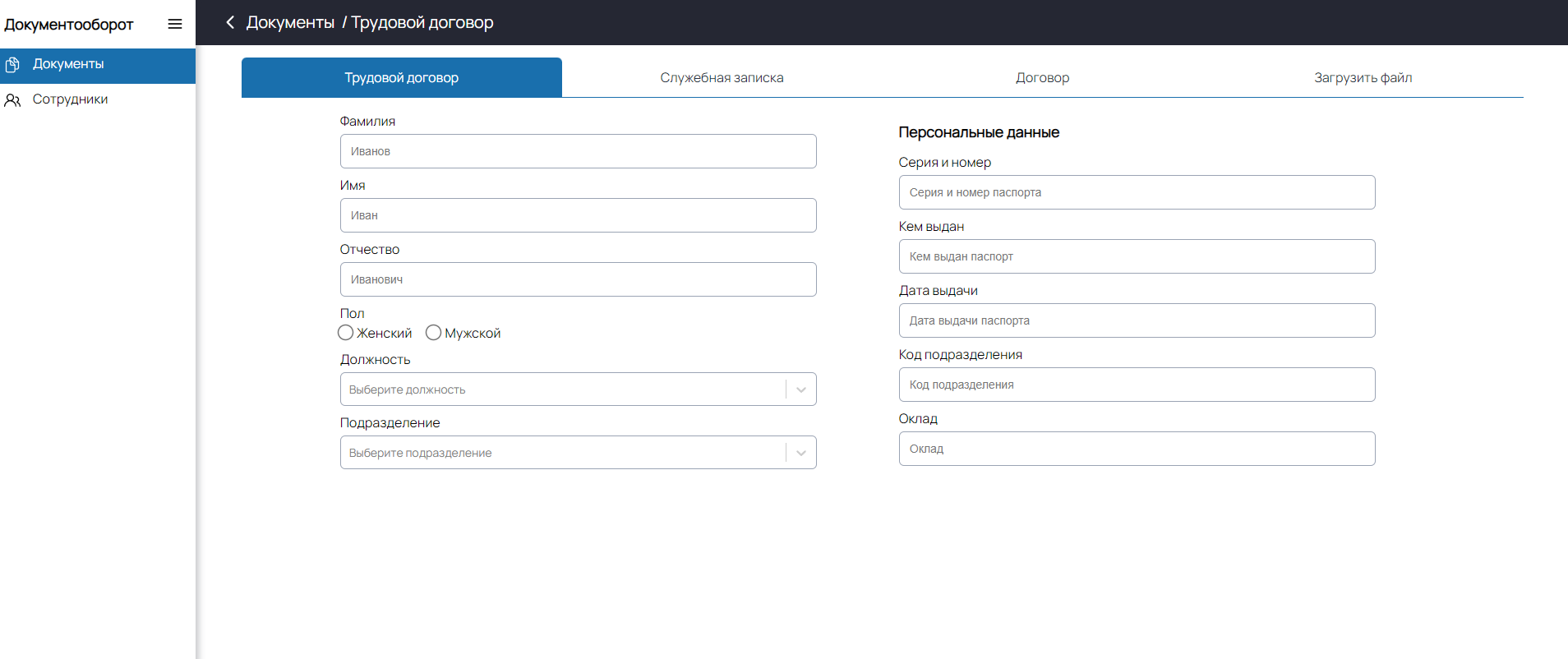


Рисунок 4.7 – Интерфейс страницы добавления трудового договора

На изображении показана страница, которая позволяет пользователям вводить информацию о трудоустройстве для создания трудового договора. Форма разделена на два раздела личная информация и персональные данные. Включает в себя поля для ввода фамилии, имени, отчества, пола, должности, подразделения, серия и номер паспорта, кем выдан, дата выдачи, код подразделения, оклад.

На рисунке 4.8 изображен интерфейс страницы добавления служебной записки.

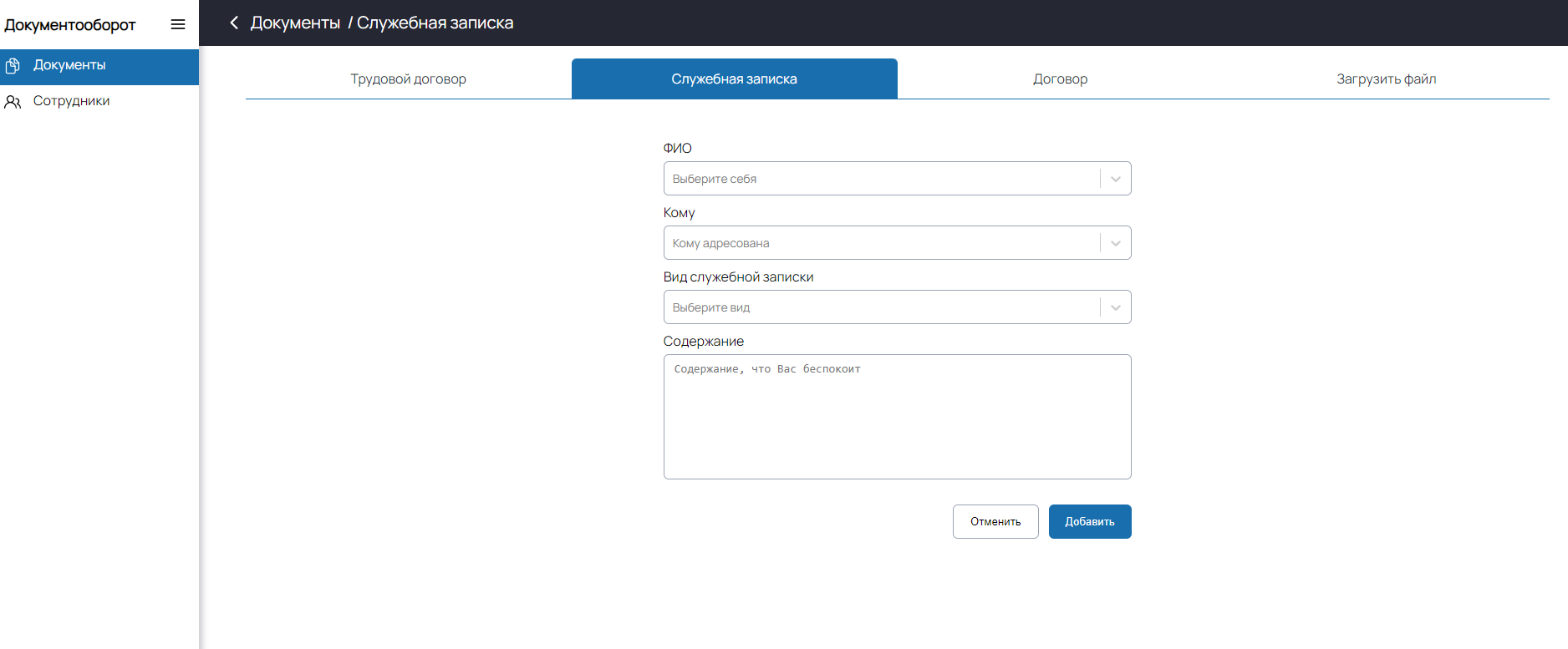


Рисунок 4.8 – Интерфейс страницы добавления служебной записки

На изображении представлен интерфейс страницы добавления служебной записки – это страница, которая используется для добавления информации о новом документе в систему компании. Она включает в себя поля для выбора фамилия, имя, отчество кто создает документ и кому адресован, вид служебной записки и поле для ввода содержания документа. Ниже кнопка «Добавить» используется для добавления информации о новом документе в систему. Кнопка «Отмена» используется для отмены операции добавления нового документа.

На рисунке 4.9 изображен интерфейс добавления договора.

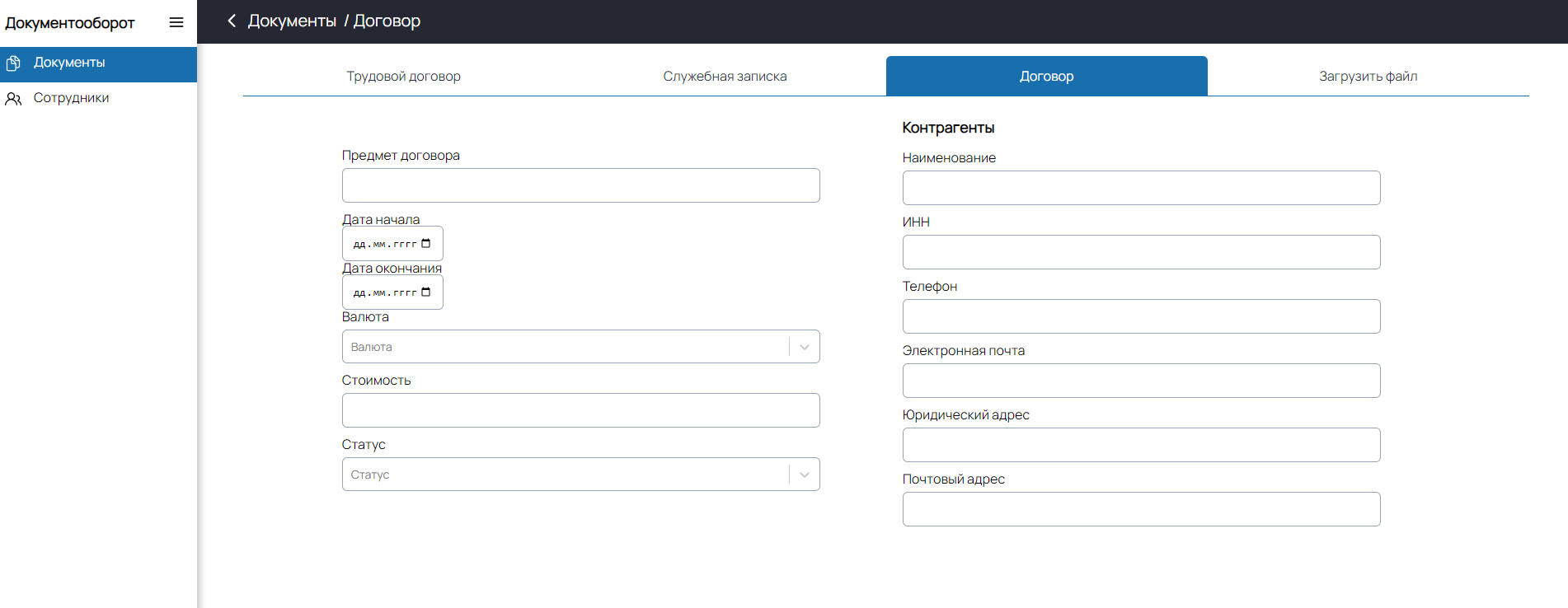


Рисунок 4.9 – Интерфейс добавления договора

На изображении представлен интерфейс страницы добавления договора. Она включает в себя поля для ввода информации о договоре предмет договора, дата начала, дата окончания, валюта, стоимость, статус, контрагенты – пользователь может добавить одного или нескольких контрагентов по договору, наименование, ИНН, телефон, электронная почта, юридический адрес, почтовый адрес.

На рисунке 4.10 изображен интерфейс добавления файлов из компьютера.

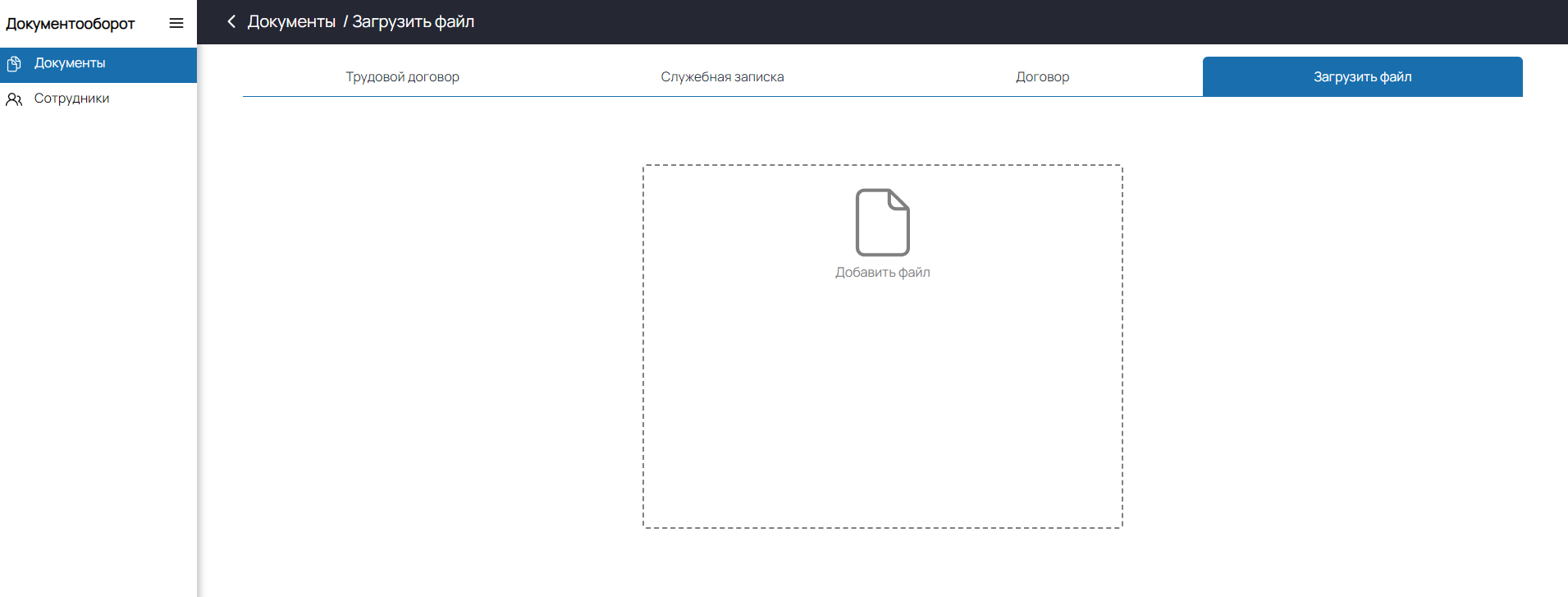


Рисунок 4.10 – Интерфейс добавление файлов

На изображении показана страница веб-сайта, предназначенная для загрузки файлов. Эта страница позволяет пользователю добавить еще один файл для загрузки. Пользователь может легко выбрать файл, который он хочет загрузить, и загрузить его на сервер. Файлы могут загружаться только в форматах PDF, DOC и XLS. Максимальный размер файла - 5 МБ. Загруженные файлы будут сохранены в папке «Документы» на сервере.

## 4.4 Инструкция по эксплуатации программного продукта

Инструкция по эксплуатации программного продукта является важным документом, который предоставляет пользователям информацию о том, как использовать программное обеспечение для достижения своих целей.

На рисунке 4.11 изображена фильтрация данных.



Рисунок 4.11 – Фильтрация данных

При использовании данного веб-приложения вы можете воспользоваться функцией фильтрации данных. Для этого перейдите в соответствующий раздел приложения и найдите опцию фильтрации. Здесь вы сможете выбрать различные критерии для фильтрации. После применения выбранных фильтров приложение будет отображать только данные, соответствующие вашим параметрам. Это позволит вам быстро находить необходимую информацию и эффективно управлять вашими проектами.

На рисунке 4.12 изображен поиск данных.



Рисунок 4.12 – Поиск данных

При использовании веб-приложения вы можете воспользоваться функцией поиска данных. Для этого найдите поле поиска в соответствующем разделе приложения. Введите ключевые слова или фразы, которые вы хотите найти, и запустите поиск. Приложение отобразит результаты поиска, соответствующие вашему запросу. Функция поиска поможет вам быстро находить нужную информацию в данных проекта и упростит взаимодействие с приложением.

На изображении 4.13 изображена кнопка добавления данных.



Рисунок 4.13 – Кнопка добавления данных

Кнопка «Добавить» представляет собой элемент интерфейса, предназначенный для внесения новых данных или элементов в систему. При нажатии на эту кнопку пользователь открывает форму или модальное окно, где может ввести необходимую информацию о новом элементе, такую как название, описание, дата и другие параметры. Кнопка обеспечивает удобный и быстрый способ добавления новых данных в проект.

На рисунке 4.14 изображено модальное окно с кнопкой редактирования данных.

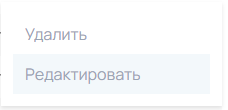


Рисунок 4.14 – Кнопка редактирования данных

Кнопка редактирования представляет собой элемент интерфейса, который позволяет пользователям вносить изменения в уже существующие данные или элементы. Пользователь выбирает элемент, который хочет изменить, а затем нажимает на кнопку редактирования. После этого открывается форма или модальное окно, где можно внести нужные изменения, например, изменить текст, исправить ошибки или обновить информацию. Кнопка редактирования обеспечивает удобный способ обновления данных в проекте.

На рисунке 4.15 изображено модальное окно с кнопкой удаления данных.

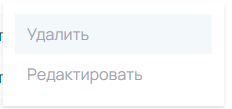


Рисунок 4.15 – Кнопка удаления данных

В проекте, кнопка удаления представляет собой элемент интерфейса, предназначенный для удаления данных или элементов из системы. Пользователь выбирает элемент, который хочет удалить, и нажимает на кнопку удаления. После подтверждения удаления элемента система проводит соответствующие операции и удаляет выбранный элемент из базы данных или списка. Кнопка удаления предоставляет простой способ удаления ненужных данных из проекта.

На рисунке 4.16 изображено подтверждающее окно.

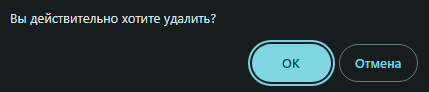


Рисунок 4.16 – Подтверждающее окно

Подтверждающее окно – это всплывающее диалоговое окно, которое появляется на экране после того, как пользователь совершил определенное действие, например, нажал кнопку удаления или другое действие, которое может иметь серьезные последствия. Оно запрашивает у пользователя подтверждение намерений перед выполнением этого действия.

# 5 Экономическая часть

# 6 Охрана труда и техника безопасности

Требования к помещениям для эксплуатации персональных компьютеров:

* площадь на одно рабочее место пользователей на базе плоских дискретных экранов – 4,5 кв.м, помещение с ПК должны оборудоваться системами отопления, кондиционирования воздуха или эффективной вентиляцией воздуха [15].

Требования к микроклимату:

* в производственных помещениях, в которых работа на ПК является основной, должны обеспечиваться оптимальные параметры микроклимата;
* для повышения влажности воздуха в помещениях с ПК следует применять увлажнители воздуха.

Требования к освещению помещений и рабочих мест с персональным компьютером:

* помещения с ПК должны иметь естественное и искусственное освещение;
* устанавливать компьютер на рабочем месте таким образом, чтобы солнечные лучи не падали на экран [16].

При размещении рабочих мест с ПЭВМ расстояние между рабочими столами с видеомониторами (в направлении тыла поверхности одного видеомонитора и экрана другого видеомонитора), должно быть не менее 2,0 м, а расстояние между боковыми поверхностями видеомониторов - не менее 1,2 м.

Рабочие места с ПЭВМ в помещениях с источниками вредных производственных факторов должны размещаться в изолированных кабинах с организованным воздухообменом.

Рабочие места с ПЭВМ при выполнении творческой работы, требующей значительного умственного напряжения или высокой концентрации внимания, рекомендуется изолировать друг от друга перегородками высотой 1,5 - 2,0 м.

Экран видеомонитора должен находиться от глаз пользователя на расстоянии 600 - 700 мм, но не ближе 500 мм с учетом размеров алфавитно-цифровых знаков и символов.

Конструкция рабочего стола должна обеспечивать оптимальное размещение на рабочей поверхности используемого оборудования с учетом его количества и конструктивных особенностей, характера выполняемой работы. При этом допускается использование рабочих столов различных конструкций, отвечающих современным требованиям эргономики. Поверхность рабочего стола должна иметь коэффициент отражения 0,5 - 0,7.

Конструкция рабочего стула (кресла) должна обеспечивать поддержание рациональной рабочей позы при работе на ПЭВМ, позволять изменять позу с целью снижения статического напряжения мышц шейно-плечевой области и спины для предупреждения развития утомления. Тип рабочего стула (кресла) следует выбирать с учетом роста пользователя, характера и продолжительности работы с ПЭВМ.

Рабочий стул (кресло) должен быть подъемно-поворотным, регулируемым по высоте и углам наклона сиденья и спинки, а также расстоянию спинки от переднего края сиденья, при этом регулировка каждого параметра должна быть независимой, легко осуществляемой и иметь надежную фиксацию.

Поверхность сиденья, спинки и других элементов стула (кресла) должна быть полумягкой, с нескользящим, слабо электризующимся и воздухопроницаемым покрытием, обеспечивающим легкую очистку от загрязнений [18, 19].

Требования к организации режима труда и отдыха при работе с персональным компьютером:

* для обеспечения оптимальной работоспособности и сохранения здоровья профессиональных пользователей, на протяжении работы должны устанавливаться регламентированные перерывы;
* продолжительность непрерывной работы с ПК без регламентированного перерыва не должна превышать 2 часов;
* при работе на ПК для предупреждения развития переутомления необходимо осуществлять комплекс профилактических мероприятий.

При работе необходимо соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения.

Конструкция ПЭВМ должна обеспечивать возможность поворота корпуса в горизонтальной и вертикальной плоскости с фиксацией в заданном положении для обеспечения фронтального наблюдения экрана ВДТ. Дизайн ПЭВМ должен предусматривать окраску корпуса в спокойные мягкие тона с диффузным рассеиванием света. Корпус ПЭВМ, клавиатура и другие блоки и устройства ПЭВМ должны иметь матовую поверхность с коэффициентом отражения 0,4 - 0,6 и не иметь блестящих деталей, способных создавать блики.

Мощность экспозиционной дозы мягкого рентгеновского излучения в любой точке на расстоянии 0,05 м от экрана и корпуса ВДТ (на электронно-лучевой трубке) при любых положениях регулировочных устройств не должна превышать 1 мкЗв/ч (100 мкР/ч) [20, 21].

Концентрации вредных веществ, выделяемых ПЭВМ в воздух помещений, не должны превышать предельно допустимых концентраций (ПДК), установленных для атмосферного воздуха.

В производственных помещениях, в которых работа с использованием ПЭВМ является вспомогательной, температура, относительная влажность и скорость движения воздуха на рабочих местах должны соответствовать действующим санитарным нормам микроклимата производственных помещений.

В производственных помещениях, в которых работа с использованием ПЭВМ является основной (диспетчерские, операторские, расчетные, кабины и посты управления, залы вычислительной техники и др.) и связана с нервно-эмоциональным напряжением, должны обеспечиваться оптимальные параметры микроклимата для категории работ 1а и 1б в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими нормативами микроклимата производственных помещений. На других рабочих местах следует поддерживать параметры микроклимата на допустимом уровне, соответствующем требованиям указанных выше нормативов.

Документация на проектирование, изготовление и эксплуатацию ПЭВМ не должна противоречить требованиям настоящих санитарных правил [17].

# Заключение

# Список использованных источников

Список использованной литературы

1. Фримен Адам. Основы TypeScript – Питер, 2024. – 576 с.
2. Бэнкс Алекс, Порселло Ева. React: современные шаблоны для разработки приложений. 2-е изд. – СПб.: Питер, 2022. – 320 с.
3. Шеннон Брэдшоу, Йон Брэзил, Кристина Ходоров. MongoDB: полное руководство. Мощная и масштабируемая система управления базами данных – ДМК Пресс, 2020. – 540 с.
4. Дейли Брэд, Дейли Брендан, Дейли Калеб. Разработка веб-приложений с помощью Node.js – Вильямс, 2020. – 656 с.
5. Скотт Адам Д., Пауэрс Шелли, Мэтью Макдоналд. JavaScript рецепты для разработчика – Питер, 2023. – 528 с.

Интернет ресурсы

1. Проектирование информационной системы [Электронный ресурс] –   
   Режим доступа: <https://finswin.com/projects/proektirovanie/informacionnyh-sistem.html> (3)
2. Диаграмма вариантов использования. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://habr.com/ru/articles/566218/> (3.1)
3. Диаграмма потоков данных. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://practicum.yandex.ru/blog/diagramma-potokov-dannyh-dfd/> (3.2)
4. Архитектура программного продукта [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://wezom.com.ua/blog/arhitektura-programmnogo-obespecheniya> (3.3)
5. Концептуальная модель [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://appmaster.io/ru/blog/modelirovanie-dannykh-v-rdbms> (3.4)
6. Логическая модель [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://aws.amazon.com/ru/compare/the-difference-between-logical-and-physical-data-model/> (3.4)
7. Методология моделирования бизнес-процессов [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://habr.com/ru/companies/auriga/articles/667084/> (3.5)
8. Боковая панель [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://appmaster.io/ru/glossary/bokovaia-panel> (3.6)
9. Интерфейс программного продукта [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://blog.skillfactory.ru/glossary/interface/> (4.3)
10. Основные требования для помещений [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://ohranatruda.ru>
11. Требования международных стандартов [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://technormativ.ru>
12. Производственные факторы [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://legalacts.ru>
13. Требования к рабочему месту [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://docs.cntd.ru>
14. Конструкция рабочего места [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://studwood.ru>
15. ПЭВМ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://prom-nadzor.ru>
16. Работа с ПЭВМ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://mirzna-nii.com>

# Приложение

(обязательное)

Листинг программы